



Бекіткен
«Сарапкерлік және бағалау» КММ-нің басшысы


Ж.Б.Қайдакова

Мектепшілік бақылау жоспары

2024-2025 оқу жылы

1. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауапты лар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	қыркүйек	ДОДЖО	Педагогикал ық кеңес		
Мектепшілік бақылау жоспары	Стандарттың жүзеге асырылуы	Бақылау жоспары	Тақырыптық	Қағаз және электронды түрді	Тамыз- қыркүйек	ДОДЖО	Педагогикал ық кеңес		
4,9 сынып оқушыларымен дайындық өткізу кестесін жоспарлау	Білім сапасын арттыру	жоспар	Тақырыптық	Құжаттар мен танысу	тамыз	ДОДЖО	Директор жанындағы отырыс		
Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету.	Хаттамалар , бұйрықтар	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Желтоқсан Мамыр	ДОДЖО	Директор жанындағы отырыс		
Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық- жалпылаушы бақылау /	Токсан сайын	ДОДЖО	Директор жанындағы отырыс		
«Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндердің, тандау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы, 2020 жылғы 27 қарашадағы № 496с бұйрық	Факультативтік сабақтардың оқушы танымдылығын арттырудағы маңыздылығын байқау.	Факультативт ік сабақтар	жаппай	Тандау курс бағдарламала рын тексеру, бекіту.					
«Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңдарын	Заңдардың орындалуын қадағалау	Мұғалімдерді н нормативті	жаппай	Бақылау, сауалнамалар	Жыл көлемінде	Әкімішілік	Кенестер мен бірлестік		

басшылыққа алу		құқықтық құжаттарды білуі, басшылыққа алуы.		әңгімелесулер			отырыстарын да		
Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы;	Кәсіби құзіреттілікті дамыту	Жеке мұғалім	Сабақтар мен іс-шараларға, өзекті тақырыппен жұмысты байқау.	Талдау, мұғаліммен әңгімелесу, анықтама жазу	Жыл көлемінде	Әкімшілік	Мұғалімдерді аттестаттауда н өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы;		

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
1	Оқушылардың жаппай оқулықпен қамтылуы	Жалпы оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуін қадағалау	Кітапхана	қадағалау	жаппай	қыркүйек	Кітапханашы	Педагогик алық отырыс		
2	1-сынып оқушыларының бастауыш мектепке 5-сынып оқушыларының негізгі орта мектепке табысты бейімделуін	Бастауыш және орта буынға табысты бейімделуді бақылау;	1 және 5-сыныптарда оқыту тәсілдері мен бейімделуі	Жеке пәндер	Сабаққа қатысу	Қыркүйек, Қазан айы	Әкімшілік			
3	Физика, химия, биология пәндерінің берілу жағдайы	Физика, химия, биология пәндерінің өту жағдайын бақылау;	2-11-сыныптар	жеке	Сабаққа қатысу	қараша	Әкімшілік			
4	Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын, тарих пәндерінің берілу жағдайы	ҚР МЖМБС орындалуын бақылау	10-11-сынып	жеке	Ақпараттар қорынан алу.	желтоқсан	Әкімшілік	Директорлық мәжіліс		
5	Математика, география пәндерінің берілу жағдайы	ҚР МЖМБС орындалуын бақылау	10-11-сынып	жеке	Ақпараттар қорынан алу.	қаңтар	Әкімшілік	Директорлық мәжіліс		
6	Бастауыш бойынша пәндердің берілу	ҚР МЖМБС орындалуын бақылау	10-11-сынып	жеке	Ақпараттар қорынан алу.	наурыз	Әкімшілік	Директорлық мәжіліс		

	жағдайы								
7	Пән апталықтарының өтілуін бақылау	Пәндерді тереңдетіп оқыту, оқушылар танымдылығын арттыру дарындыны қолдау.	1-11	жаппай	Шараларға қатысу	Қыркүйек-мамыр	БЖ. Әкімшілік	Әдістемелік кенестер	
8	Токсандық оқу жоспарлары, БЖБ; ТЖБ жұмыстарының өткізілуі. Модерациялық топтар отырысы мен хаттамасын қарастыру.	Оқыту сапасын бақылау	2-11 сыныптар	жаппай	Бақылау жұмыстарына талдау	Токсан сайын	әкімшілік	ӘБ	
9	Электронды журналдың жүйелі толтырылуы.	Электронды журналдың талапқа сай болуы	мұғалімдер	жаппай	ұжымдық	Электронды тексеру	ОІМ, СЭО	әңгімелесу	
10	Мектеп пен ата-ана, әлеуметтік ортамен байланыс, оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру үйірмелермен, қосымша білім берумен қамтылуы;	Заңнамалардың орындалуы	сыныптар	жаппай	ұжымдық	Жұмыстарды жинақтау	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	ДК	
11	Мектепшілік олимпиада білім көрсеткіші	Дарындыларды қолдау	Пед ұжым	жаппай	ұжымдық	бақылау	ОІМ	ӘБ	
12	Дарынды және қабілетті оқушыларды қолдау, дамыту жұмыстары; олимпиадалар, ғылыми зерттеу	Дарындыларды қолдау	Оқушылар	Жеке	Қатысымшылықты зерттеу	Жыл көлемінде	Әкімшілік	ӘК	

	жобаларын ұйымдастыру.								
13	4,9 кластар бойынша пәндік бақылау	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Әр ай соңында	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	
14	1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1-4-сыныптардағы математика сабағы (функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/тестілеу	Қазан	Директордың орынбасары	ДЖК	
15	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы МОДО	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, МОДО	4, 8-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақырыптық	Сыныптық-жалпылама бақылау	үнемі	Оқу жөніндегі орынбасары, ісі	Директор жанындағы отырыс	

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылтық шешім	Екінші бақылау
1	Барлық пәндерден кіріс бақылауларын алу, бақылаулар жинағын құрау.	Білім олқылығын анықтау	2-11 сынып	жаппай	Бақылау алу	қыркүйек	әкімшілік	Бірлестік отырысы		
2	Қолдауды қажет ететін оқушыларды анықтау	Білім олқылығын толықтыру	2-11	жаппай	Әңгімелесу	қыркүйек		Бірлестік отырысы		
3	Оқушылардың білім олқылықтарын толықтыру жоспарларын жасау.	Стандарттың орындалуын қамтамасыз ету	2-11	жаппай	Әңгімелесу	қыркүйек		Бірлестік отырысы		
4	Білім олқылықтарын толықтыру жоспарларын талқылау және әкімшілік тарапынан бекіту.	ҚР МЖМБС орындалуын бақылау	2-11	жаппай	Бақылау	қыркүйек	әкімшілік	БО		
5	Білімі төмендеген оқушылармен әкімшілік тарапынан әңгімелесу.	ҚР МЖМБС орындалуын бақылау	2-11	жеке	Әңгімелесу	қыркүйек	Әкімшілік, пән мұғалімі, сынып жетекшілері	БО		
6	Оқуға салғырт қаратан оқушылардың ата- аналарымен әңгімелесулер ұйымдастыру	Білімді сапалы игерту	2-11	жеке	Әңгімелесу	Жыл көлемінде	Әкімшілік, пән мұғалімі, сынып жетекшілері	әкімшілікте		
7	Қосымша сабақтар кестесін құру	ҚР МЖМБС орындалуын бақылау	4,5, 9.11	жаппай	Әңгімелесу	Жыл көлемінде	Әкімшілік, пән мұғалімі, сынып жетекшілері	әкімшілікте		
9	Оқушыларды ғылыми зерттеу жұмыстарына тарту	Пәндер бойынша зерттеу жоба жұмыстарына тарту	жеке	Ғылым күнін өткізу	Ашық шара	сәуір	әкімшілік	Бірлестік отырысы		

10	Оқушыларды тақырыптар тараулар бойынша ғылыми баяндамала рефераттық жұмыстар, лабораториялық және практикалық тапсырмалар беру, эк сперимент жүргізуге баулу.	Білімді дамыту	2-11 сынып	жеке	Жұмыстарға тарту	Жыл көлемінде	Педагогикалық ұжым	отырыстарда		
11	Білімдегі оққылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі оққылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі шаңар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталд ы	бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК	Матрицаның ІІІ бөліміндегі басқару шешімдерін нұсқаларын қараныз	
12	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Оққылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронталд ы	Бақылау, талдау	Жыл бойы	Директордың орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	ДЖК		
13	Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау	Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ	Тақырыпты ық	Бақылау , талдау ҚМЖ зерделеу	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК		
14	Бастауыш класс бойынша	Негізгі пәндер бойынша төмен	Бастауыш сынып	фронталд	Бақылау, талдау	Қараша, желтоқсан,	Директордың	ДЖО		

	олкылықтармен жұмыстардың жай-күйі	нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	оқушылары	ы		сәуір	орынбасары			
15	Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау	Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына келергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту	Ғылыми-жаратылыстану бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру	Тақырыптық	Мұғалімдердің талдажулары	Желтоқсан, сәуір	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес		
16	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себепін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ, ТЖБ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау	Желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Орынбасар жанындағы отырыс		
17	Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингі(сыныптарды әр мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикалау, оқу нәтижелерін көрсетуді қамтамасыз ету	Оқу әрекеттері	фронталды	Оқушылардан жүйелі түрде сауалнама алып отыру, оқу тапсырмаларының орындалуын қадағалау, кері байланыстардың сапасын тексеру	Қаркүйек, желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасарлары	ДЖО		
18	5-11- сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі	Қиын тақырыптарды меңгерудегі келергілерді	ҚМЖ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар, сәуір	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Кестеге сай		

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауапты лар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
1,5- сынып оқушыларының бейімделуі. Консилиум қорытындысы Педконсилиум	Педконсилиум кеңесі	1,5	5,10 сыныпқа қатысты мұғалімдер	Әдістемелік кеңес	Сыныптық	Сабаққа қатысу, талдау	Әкімшілік, психолог, әлеуметтік педагог		
Оқушылардың ғылыми зерттеу жұмыстарына тарту	Пәндер бойынша зерттеу жоба жұмыстарына тарту	жеке	Ғылым күнін өткізу	Ашық шара	сәуір	әкімшілік	Бірлестік отырыстары		
Халықаралық, республикалық зерттеуге дайындық	Оқушы логикасын байқау	5-сынып	жеке	Тестке қатысу	Қараша	Әкімшілік	БО		
Сабақ кезеңдерінде зерттеу жұмыстарына тарту, өз пікірін, көзқарасын білдіруге баулу	Білімді қолдана алу	15 жас	жеке	Тестке қатысу	наурыз	Әкімшілік	БО		
Оқушылардың тақырыптар мен тараулар бойынша ғылыми баяндамала рефераттық жұмыстар, лабораториялық және практикалық тапсырмалар беру, эксперимент жүргізуге баулу.	Білімді дамыту	2-11 сынып	жеке	Жұмыстарға тарту	Жыл көлемінде	Педагогик алық ұжым	отырыстарда		

Оқушылардың физикалық және психологиялық жағдайына мектеп психологиямен бірлесе отырып зерттеу жүргізу	Психологиялық қолдау жасау	1-11- сынып	жеке	Жұмыста басшылық қалау	Жыл көлемінде	Педагогик алық ұжым	отырыстарда		
Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір- мамыр- тамыз- қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз - қазан

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауапты лар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Жаңадан келген мұғалімдердің, жас мамандардың кәсіби біліктілігін анықтау	Мұғалімнің жұмыс істеу әдісімен танысу, оқу материалын игеру	Жаңадан Келген мұғалімдер мен жас мамандар	Тақырыптық	Зерттеу Сабаққа қатысу, әңгімелесу, құжаттарын зерделеу	Тамыз қыркүйек	Оқу ісінің орынбасары	Директордың орынбасарлары жанындағы кеңес	Анықтама	қаңтарда
Аттестациядан өткен мұғалімдерінің тізімін анықтау, портфолияларын талалпа сай құру	Аттестациядан өткен мұғалімдерінің тізімін анықтау, портфолияларын талалпа сай құру	Мұғалімдердің портфолиоcы	Әкімшілікбақ ылау	Құжаттардызер делеу	Тамыз	Оқу ісінің орынбасары	Педагогикалық кеңес	Педагогикалық кеңес шешімімен тізімді бекіту	Жылы бойы
«Жас мұғалім – тәлімгер» жас ұстаздар мектебінің жұмыс	Тәлімгерлік жоспар құру Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау. Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау	Жас мамандар	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Жылы бойы Сәуір	Оқу ісінің орынбасары	Әдістемелік кеңес, Педагогикалық кеңес	Топ үшін жас ұстаздар мектебінің жұмысын ұйымдастыру	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу

Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Туғанын шығармашылық әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау. Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау, құжаттаманы тексеру, талдау, сұхбат, мониторинг жүргізу	Жыл бойы	Оқу ісінің орынбасары	Педагогикалық кеңес	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру Біліктілікті арттыру курстарына жолдама	Жарты жылдықта
Оқу-әдістемелік құралдарын эксперттік кеңеске ұсыну барысы.	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттаманы зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау	Қазан, қараша, қаңтар, ақпан	Оқу ісінің орынбасары	Әдістемелік кеңес	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтердің тәжірибесін жинақтау	Жыл бойы
Әдістемелік күн. (ашық сабақтар) «Сабақта оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес саралап оқытудың әдістерін қолдану»	Оқушылардың сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.	Мұғалімнің іс-әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерттеу: ҚМДК	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде, тоқсанда 1 рет	Оқу ісінің орынбасары	Директордың жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу Lesson Study ұйымдастыру	Тренингте р өткізу, дебат өткізу бір жыл ішінде

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Мектеп бітірушілердің еңбекке орналасулары туралы сараптама	Негізгі мектеп бітірушілер мен мектеп түлектерінің оқуға орналасуын анықтау	Жоспар	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз	ДТДЖО	ДЖО		
2	Мектепке жол» акциясының қорытындысы	Көп бағалы, аз қамтылған отбасыларына көмек көрсету	Акцияның іске асырылуы	тақырыптық	Көмек көрсететін оқушылар тізімін жасау	тамыз	ДТДЖО	ДЖО		
3	Оқушыларды ыстық тамақпен қамту және «Мектепжол» қайырымдылық акциясы жұмыстарының ұйымдастырылуы	№64, 2019ж бұйрықтың орындалуын бақылау (әлеуметтік жағдайы төмен оқушылардың тегін тамақтануы)	жоспар	тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу	қыркүйек	ДТДЖО	ДЖО		
4	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Директор	ДЖК	Матрицаны VI бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз	Қаңтар
5	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	ДТДЖО	СЖО		Қаңтар
6	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТДЖО	ДЖК		Қаңтар
7	Мектептің	Отбасы мен мектеп	Ата-аналармен	Тақырыптық	сауалнамалар,	Ай сайын	ДТДЖО	Штаб		Кезекті

	отбасымен өзара әрекеттесуі	арасындағы байланысты қадағалау	жұмыс		сұқбаттасу		отырысы		
8	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары,, жиналыстарға тамағалары, ресурстар	Токсан сайын	ДТІЖО	ӘКО	Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
9	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	ДТІЖО	ДЖК	Қаңтар
10	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Токсан сайын	ДТІЖО	ДЖК	Токсан сайын
11	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Токсан сайын	ДТІЖО	Кенес	Токсан сайын